



Comune  
di  
Partinico

Provincia di  
Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

**SETTORE RISORSE UMANE**  
Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi  
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail: [ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it)

Pag.: 1/4

Copia per Albo

## SETTORE RISORSE UMANE

**Determinazione R.G. N° 228 del 26-02-2018**

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione all'INPS, gestione ex INPDAP rate di Febbraio 2018 per piano di ammortamento delle note di debito di cui alla Determinazione R.G. N° 1314 del 2/08/2011 e successive Determinazioni integrative.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Angela Drago	
Ufficio Proponente: Area Contributiva e Previdenziale	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 26.10.18

Settore Risorse Umane n. 1

Reg. n. 02 del 26.02.2018

### REFERATO DI PUBBLICAZIONE (Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Antonella Spataro)



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di  
Palermo  
[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

**SETTORE RISORSE UMANE**

**Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi**

**Tel 091/8913235 Fax 091/8906786**

**E-mail: [ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it)**

Pag.: 2/4

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

**OGGETTO: Liquidazione all'INPS, gestione ex INPDAP rate di Febbraio 2018 per piano di ammortamento delle note di debito di cui alla Determinazione R.G. N° 1314 del 2/08/2011 e successive Determinazioni integrative.**

**VISTA** la Determinazione R.G. N° 1314 del 2/08/2011 con la quale si attivava la procedura per il pagamento semestrale delle note di debito per benefici contrattuali concessi in sede di pensione, nella stessa dettagliatamente specificati, ai seguenti ex dipendenti:

Gugliotta Italo	€ 79,33
Riina Baldassare	€ 110,03
Casarrubea Brigida	€ 224,58
La Scala Rosalia	€ 354,67
Safina Vito	€ 88,26
Montalbano Agostino	€ 74,10
<b>TOTALE</b>	<b>€ 930,97</b>

**CONSIDERATO** che la somma complessiva delle rate semestrali degli ex dipendenti sopra indicate ammonta ad € 930,97;

**PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

- Liquidare all'INPS, gestione ex INPDAP, di Palermo la somma € 930,97 per il pagamento delle rate semestrali, relativi al mese di Febbraio 2018 delle note di debito per benefici concessi in sede di pensione agli ex dipendenti comunali sopra elencati, prelevando la somma dal capitolo 115 del bilancio 2016 giusto **impegno assunto con la determinazione n°1506 del 20/12/2017**;
- Fare carico al Settore Gestione Finanziaria di emettere mandato di pagamento in favore dell' INPS, gestione ex INPDAP, sede provinciale di Palermo, **entro il 16 del mese di Marzo**, utilizzando l'allegato F24 con la causale P217.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Angela Drago**

**Settore Risorse Umane**

**E-mail [ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it)**



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di  
Palermo  
[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

**SETTORE RISORSE UMANE**

**Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi**

**Tel 091/8913235 Fax 091/8906786**

**E-mail:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it**

Pag.: 3/4

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

### **VISTI:**

- i L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, l'art.6 della L.127/97e l'art. 3 comma 2 del D.Lgs 29/93 s.m.i, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali riguardante, fra l'altro, le attribuzioni dei Responsabili di Settore;
- l'art. 184 del D.Lgs 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- il vigente CCNL;
- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i (T.U.E.L.) ;
- il D.Lgs 165/2001 s.m.i;
- la Deliberazione di C.C. n. 53 del 24.11.2016 di I.E. con la quale è stato approvato il Bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- la deliberazione della G.M. n° 191 del 06/12/2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016";
- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n°2 del 29/06/2017 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la D.ssa Maria Pia Motisi.

### **DETERMINA**

Fare propria la superiore proposta.

**Il Responsabile del Settore  
D.ssa Maria Pia Motisi**



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di  
Palermo  
[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

**SETTORE RISORSE UMANE**  
**Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi**

**Tel 091/8913235 Fax 091/8906786**

**E-mail:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it**

Pag.: 4/4

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

**ATTO n° \_\_\_\_\_**

Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Mandato n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____

Partinico Li, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Procedimento contabile**

**Il Responsabile del Settore**  
F.t. **Giuseppe Zuraca**  
Economico/Finanziario  
**Dott. Giuseppe Zuraca**